

## Fiche de saisine de l'EMAS-CUEI

Les EMAS sont encadrées par les textes de références suivants : le code de l'action sociale et des familles (notamment, article L312-, VII), le code de l'éducation (notamment, article L351-1-1), la circulaire n° DGCS/SD3B/2019/138 du 14 juin 2019 relative à la création d'équipes mobiles d'appui médico-social pour la scolarisation des enfants en situation de handicap.

L'EMAS intervient directement auprès de la communauté éducative d'un établissement scolaire, en lui apportant appui et conseil en cas de difficultés avec un élève en situation de handicap, ou dans le cas d'actions de repérage en l'absence de notification MDPH.

<b>Christiane REYNOLD</b>  Éducatrice spécialisée EMAS <b>Tél : 06.94.25.81.17</b>  <a href="mailto:christiane.reynold@groupe-sos.org">christiane.reynold@groupe-sos.org</a>	<b>Frédérique QUIGNON</b>  Neuropsychologue EMAS <b>Tél : 06.94.45.47.67</b>  <a href="mailto:Frederique.quignon@groupe-sos.org">Frederique.quignon@groupe-sos.org</a>	<b>Katia TARGE</b>  Coordinatrice d'unité d'enseignement itinérante pour l'aide à la scolarisation ordinaire des élèves présentant des comportements scolaires atypiques (CUEI) <b>Tél : 06.94.47.73.23</b> <a href="mailto:katia.william@ac-guyane.fr">katia.william@ac-guyane.fr</a>
---	---	--

<b>IEN :</b>	
<b>Date de la demande :</b>	
<b>Établissement demandeur et coordonnées :</b>	<b>Demande rédigée par : (nom, prénom fonction, numéro de téléphone et/ou mail)</b>
<b>Chef d'établissement :</b>	<b>Circonscription :</b>
<b>Directeur (rice) :</b>	

Attentes vis-à-vis de l'EMAS – CUEI :

**Conseil, participation à des actions de sensibilisation et de prévention** (présentation de l'EMAS, sensibilisation auprès de l'équipe éducative, auprès des AESH, de la direction de l'école). Préciser...

**Appui et conseil à un établissement scolaire** en cas de difficulté avec un élève en situation de handicap (entretien téléphonique, rencontres, interventions directes à titre exceptionnelle, conseils techniques...). Préciser...

**Aide à la communauté éducative** pour la gestion d'une situation sensible (entretiens téléphoniques, rencontres, échanges autour des pratiques...) Préciser...

**Autres** (Préciser...) :

### ÉLÈVE CONCERNÉ

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Classe :

Nom et coordonnées du /des représentants légal/aux :

Téléphone :

**Conditions actuelles de scolarisation :** Fréquentation régulière :  OUI  NON

**Dispositif(s) existant (s)**

**Commentaires**

Psychologue EDA / EDO  
 ES ADP  ES ADR

P.A.I (Projet d'Accueil Individualisé)

P.P.R.E (Programme Personnalisé de Réussite Éducative)

P.A.P (Plan d'Accompagnement Personnalisé)

P.P.S (Projet Personnalisé de Scolarisation)

P.P.F (Projet Personnalisé de Formation)

A.E.S.H

Dossier M.D.P.H (Si oui, nom de l'enseignant référent et date de la dernière ESS)

<input type="checkbox"/> Mesure Éducative	
<input type="checkbox"/> Suivi médical ou paramédical externe à l'école (suivi Psychologique/ Psychomoteur/Orthophonique...)	
<input type="checkbox"/> Matériel pédagogique adapté	
Accompagnement Médicosocial / Socio-Éducatif	
<input type="checkbox"/> CAMSP <input type="checkbox"/> CMPP <input type="checkbox"/> CSMI <input type="checkbox"/> ASE <input type="checkbox"/> PJJ	
 <b>Joindre à cette fiche les documents existants</b>	
Nom, Prénom, Fonction de la personne à l'origine de la demande :  Des rencontres ont eu lieu avec les parents pour échanger sur la situation de leur enfant :  Les parents sont informés de la démarche auprès de l'EMAS :	
Nature des difficultés rencontrées :	
Réponses déjà apportées :	

**Fiche à transmettre par mail à :**

[christiane.reynold@groupe-sos.org](mailto:christiane.reynold@groupe-sos.org) / 
 [frederique.quignon@groupe-sos.org](mailto:frederique.quignon@groupe-sos.org) / 
 [katia.william@ac-guyane.fr](mailto:katia.william@ac-guyane.fr)