

NOTICE

Organiser son année scolaire dans l’ASH

CHECK-LIST

Ce document conçu comme est une feuille de route a été élaboré afin d’accompagner :

* L’enseignant débutant en ULIS pour de lui permettre d’organiser son année scolaire dans l’ASH avec des outils nécessaires sur lesquels il pourra s’appuyer.
* L’enseignant en MSO (milieu scolaire ordinaire) qui souhaiterait enseigner en ULIS.
* L’enseignant d’ULIS qui souhaiterait tout simplement d’un outil pour organiser son année

Il se présente en deux parties :

* Organiser son année dans l’ASH
* Une Check-List

**►Premier document**

**Organiser son année dans l’ASH** se présente sous forme de tableaux

Ces derniers sont divisés en 5 périodes rythmées par les vacances scolaires.

**►Deuxième document**

**La Check-list**, grille à cocher au fur et à mesure que l’on avance dans son année.

Ces deux fichiers sont accompagnés de dossier zippé contenant les différents documents cités dans ces derniers.

Tous les documents ne sont pas à fournir en même temps, certains sont plus importants donc sont à avoir en début d’année et les autres tout au long de celle-ci.

Quelques documents sont proposés sous le format Word ou PDF pour que l’enseignant puisse les modifier à sa guise.